

Số: 03/QĐ-VHDTVN

Hà Nội, ngày 04 tháng 4 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Bảo tồn Văn hóa dân tộc

CỤC TRƯỞNG CỤC VĂN HÓA CÁC DÂN TỘC VIỆT NAM

Căn cứ Nghị định số 43/2025/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Căn cứ Quyết định số 618/QĐ-BVHTTDL ngày 11 tháng 3 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Văn hóa các dân tộc Việt Nam;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Bảo tồn Văn hóa dân tộc và Trưởng phòng Phòng Tổ chức cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Phòng Bảo tồn Văn hóa dân tộc là tổ chức hành chính thuộc Cục Văn hóa các dân tộc Việt Nam, có chức năng tham mưu giúp Cục trưởng Cục Văn hóa các dân tộc Việt Nam thực hiện quản lý nhà nước và tổ chức thực thi pháp luật về văn hóa các dân tộc thiểu số trên phạm vi cả nước; quản lý các dịch vụ công về bảo tồn, phát huy giá trị văn hóa các dân tộc thiểu số thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Tham mưu giúp Cục trưởng trình Bộ trưởng ban hành theo thẩm quyền hoặc đề trình các cấp có thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật về văn hóa các dân tộc thiểu số.

2. Tham mưu giúp Cục trưởng trình Bộ trưởng ban hành:

a) Kế hoạch nghiên cứu các mô hình, cơ chế quản lý, chế độ, chính sách về văn hóa các dân tộc thiểu số;

b) Kế hoạch dài hạn, trung hạn, hàng năm và các đề án, dự án về văn hóa các dân tộc thiểu số; các hoạt động, sự kiện tại Làng Văn hóa - Du lịch các dân tộc Việt Nam;

c) Chương trình, Kế hoạch phối hợp hoạt động giữa Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch với các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và các tổ chức chính trị - xã hội, tổ

chức xã hội ở trung ương trong việc thực hiện các nhiệm vụ về văn hóa các dân tộc thiểu số;

d) Biện pháp phòng ngừa các hành vi vi phạm pháp luật về công tác quản lý văn hóa dân tộc.

3. Tham mưu giúp Cục trưởng xây dựng, hướng dẫn và tổ chức thực hiện về quản lý văn hóa các dân tộc thiểu số:

a) Chương trình, đề án, dự án, kế hoạch, chương trình mục tiêu về bảo tồn, phát huy giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của các dân tộc thiểu số gắn với phát triển du lịch;

b) Hoạt động kiểm tra, giám sát việc thực hiện chương trình, đề án, dự án, kế hoạch và chính sách của nhà nước về văn hóa các dân tộc thiểu số theo quy định của pháp luật.

4. Tham mưu giúp Cục trưởng hướng dẫn và tổ chức thực hiện về bảo tồn, phát huy văn hóa truyền thống các dân tộc:

a) Bảo tồn, phát huy các giá trị văn hóa vật thể, phi vật thể truyền thống tiêu biểu của các dân tộc thiểu số, ưu tiên các dân tộc thiểu số có số dân ít người (dân tộc còn nhiều khó khăn, có khó khăn đặc thù) gắn với phát triển kinh tế - xã hội, quảng bá phát triển du lịch vùng dân tộc thiểu số;

b) Bảo tồn, phát huy lễ hội truyền thống tiêu biểu của các dân tộc thiểu số gắn với phát triển du lịch;

c) Hoạt động hỗ trợ đầu tư bảo tồn làng, bản văn hóa truyền thống tiêu biểu của các dân tộc thiểu số;

d) Xây dựng các mô hình trải nghiệm, tìm hiểu văn hóa đặc thù của các dân tộc thiểu số, mô hình bảo vệ văn hóa phi vật thể các dân tộc thiểu số gắn với phát triển du lịch; hướng dẫn các địa phương giải pháp nhân rộng mô hình bảo tồn phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương trong hoạt động phát triển du lịch;

đ) Nghiên cứu, phục hồi, bảo tồn, phát huy giá trị văn hóa phi vật thể của các dân tộc thiểu số đang có nguy cơ bị mai một.

5. Tham mưu giúp Cục trưởng thực hiện tuyên truyền, quảng bá văn hóa truyền thống của các dân tộc Việt Nam:

a) Tổ chức tuyên truyền, quảng bá văn hóa truyền thống của các dân tộc Việt Nam.

b) Chỉ đạo, hướng dẫn sản xuất cung cấp các ấn phẩm văn hóa phục vụ đồng bào dân tộc thiểu số, miền núi, biên giới hải đảo.

6. Phối hợp với các đơn vị liên quan, tham mưu giúp Cục trưởng trình Bộ trưởng kế hoạch hợp tác, giao lưu quốc tế về văn hóa các dân tộc thiểu số.

7. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan đề xuất khen thưởng với các đơn vị, cá nhân trong hoạt động văn hóa dân tộc thiểu số.



8. Quản lý biên chế công chức, thực hiện chế độ, chính sách đối với công chức thuộc phạm vi quản lý của Phòng; quản lý tài sản được giao theo quy định của pháp luật; thực hiện các nội dung cải cách hành chính theo chương trình, kế hoạch của Cục Văn hóa các dân tộc Việt Nam; thực hiện chế độ sơ kết, tổng kết, báo cáo định kỳ, đột xuất về các lĩnh vực được giao theo quy định của Cục Văn hóa các dân tộc Việt Nam và của pháp luật.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Cục trưởng Cục Văn hóa các dân tộc Việt Nam giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Phòng Bảo tồn Văn hóa dân tộc có Trưởng phòng, các Phó Trưởng phòng và các công chức chuyên môn, nghiệp vụ. Số lượng Phó Trưởng phòng thực hiện theo quy định của pháp luật.

2. Trưởng phòng Phòng Bảo tồn Văn hóa dân tộc chịu trách nhiệm trước Cục trưởng và trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao; xây dựng và ban hành quy chế làm việc của Phòng; có trách nhiệm sắp xếp, bố trí công chức theo cơ cấu chức danh, tiêu chuẩn nghiệp vụ và vị trí việc làm.

Điều 4. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 5. Trách nhiệm thi hành

Chánh Văn phòng, Trưởng phòng Phòng Tổ chức cán bộ, Trưởng phòng Phòng Kế hoạch, Tài chính, Trưởng phòng Phòng Bảo tồn Văn hóa dân tộc, Trưởng các tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Cục Văn hóa các dân tộc Việt Nam và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Thứ trưởng Trịnh Thị Thủy (để báo cáo);
- Vụ Tổ chức cán bộ;
- Cục trưởng, các Phó Cục trưởng;
- Lưu: VT, TCCB(02), MC.18.



CỤC TRƯỞNG

Trịnh Ngọc Chung

